

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

Назначение и область применения

1.1 Положение о студенческом общежитии определяет порядок заселения, выселения, проживания и оплаты за проживание в студенческом общежитии ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова»

1.2. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся и сотрудников техникума, проживающих в общежитии.

1. Общие положения

Настоящее Положение о студенческом общежитии ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова» разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Примерным положением о студенческом общежитии государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007 г., Уставом техникума и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Студенческое общежитие (далее - общежитие) находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных источников.

1.3. Настоящим Положением регулируются отношения между техникумом и студентами, иными лицами по предоставлению места в общежитии техникума и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии техникума.

1.4. Общежитие предназначено для временного размещения и проживания:

- иногородних студентов техникума, обучающихся по очной форме обучения на период обучения;
- иных лиц, в соответствии с установленным в техникуме порядком.

2.5. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий, обучающихся, с учетом мнения студенческого совета общежития, вправе принять решение о размещении в общежитии студентов заочного отделения, обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

2.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, кроме случаев, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Положения, не допускается.

2.7. Руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии, поддержанием установленного

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

порядка осуществляется заведующий общежития.

2.8. Заведующий общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора техникума.

2.9. Организация внеурочной работы, проведение культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы возлагается на воспитателя общежития.

2.10. Воспитатель общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора техникума.

2.11. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания.

2.12. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами могут организовываться помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

2.13. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

2.14. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

2. Обязанности администрации техникума и общежития

2.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить нуждающихся студентов местами в общежитии (при наличии соответствующего жилищного фонда и свободных мест в нем), в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием согласно санитарным правилам и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии**

общежития, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию, благоустройству и уборке общежития и закрепленной территории;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания и улучшений условий быта проживающих

2.2. Заведующий общежития обязан:

- обеспечить регистрацию студентов, проживающих в общежитии;
- обеспечить руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- обеспечить вселение обучающихся в общежитие на основании приказа директора техникума и договора найма жилого помещения в общежитии;
- обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- при наличии финансовой возможности обеспечить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- обеспечить учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- обеспечить информирование директора техникума о положении дел в общежитии;
- обеспечить содержание помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- обеспечить нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- обеспечить чистоту и порядок территории возле общежития;
- обеспечить проведение генеральной уборки помещения общежития и

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

закрепленной территории;

- принимать участие в организации и проведении ремонта общежития, инвентаря, оборудования;
- принимать участие в комплектации общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению правил внутреннего распорядка, технической безопасности и правил пожарной безопасности;
- содействовать студсовету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- в случае острого заболевания принимать меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействовать при необходимости в госпитализации.

2.3. Заведующий общежития:

- совместно с отделом кадров разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносит предложения директору техникума о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- вносит предложения директору техникума о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- совместно со студсоветом общежития и воспитателем общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

2.4. Воспитатель общежития обязан:

- регулярно (не реже 1 раза в месяц) проводить собрания проживающих в общежитии;
- координировать работу старост этажей и комнат;
- координировать работу студсовета общежития;
- по мере необходимости проводить заседания студсовета общежития;
- организовывать лекции и беседы со студентами не реже 2 раз в месяц;
- организовывать вечера отдыха;
- осуществлять регулярный контроль за соблюдением проживающими в общежитии правил поведения в общежитии и санитарно - гигиенических норм;
- совместно со студсоветом общежития и заведующим общежития

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

рассматривать разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

2.5. Воспитатель общежития имеет право:

- ходатайствовать перед Администрацией техникума о моральном и материальном поощрении членов студсовета общежития за успешную работу;
- вносить предложения директору техникума о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

3. Права и обязанности, проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии, при условии соблюдения ими Правил внутреннего распорядка общежития, настоящего Положения, договора найма жилого помещения в общежитии, других локальных актов техникума;
- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты техникуму всех фактически понесенных им расходов;
- переселяться с согласия заведующего общежития в другую комнату общежития;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- получить под расписку необходимое для проживания оборудование и инвентарь общежития;
- избирать студсовет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений;
- знакомиться с нормативными актами администрации техникума;
- подать жалобу заведующему общежития на действия работников общежития.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- пройти инструктаж по технической безопасности и правилам пожарной безопасности;
- выполнять заключенный с администрацией техникума договор найма

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

жилого помещения, настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

- использовать жилое помещение по прямому назначению;
- обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, инвентарю, а также к санитарно-техническому и иному оборудованию общежития;
- соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила внутреннего распорядка общежития, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;
- ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устраниению и сообщать о них заведующей общежития или в соответствующую аварийную службу;
- возмещать причиненный материальный ущерб техникуму в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, произошедшие по вине самого проживающего;
- соблюдать чистоту и порядок в комнатах, в коридорах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- соблюдать пропускной режим общежития;
- не использовать без разрешения администрации общежития личных энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры;
- не использовать больше разрешенного количества энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры;
- выполнять требования администрации общежития;
- при выбытии из общежития сдавать всё числящееся за ними оборудование и инвентарь общежития;
- подчиняться законным распоряжениям администрации техникума, администрации общежития, дежурным общежития, студсовета общежития, старост этажей и комнат.
- Проживающие несут также обязанности, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка общежития, договором найма жилого помещения, другими локальными актами техникума.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

3.3. Проживающие в общежитии могут привлекаться студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству комнат, систематическим (не реже 2 раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

3.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим, по письменному представлению заведующей общежития, воспитателя общежития или решению студсовета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ТК РФ.

3.5. С учетом действующего законодательства проживающий в общежитии может быть лишен места в общежитии за нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии, договора найма жилого помещения в общежитии и настоящего Положения.

3.6. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, курение и распитие спиртных напитков в общежитии и на прилегающей территории, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

4. Порядок заселения и пользования общежитием

4.1. Размещение студентов, абитуриентов и иных лиц производится с соблюдением установленных санитарных норм.

4.2. Вселение в общежитие техникума осуществляется на основании приказа директора техникума и договора найма жилого помещения.

4.3. Администрация техникума с учетом мнения студсовета общежития распределяет места в общежитии и утверждает список на вселение, который объявляется приказом директора техникума.

4.4. В первую очередь местом в общежитии обеспечиваются сироты, инвалиды и другие категории, имеющие права на льготы, установленные законодательством РФ.

4.5. При прочих равных условиях, преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты с наивысшим средним баллом аттестата и зачетно-экзаменационных сессий. При одинаковом среднем балле успеваемости преимущественным правом пользуется студент, имеющий более высокие оценки по специальности.

4.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является заведующий общежития. Заведующий общежития содействует в организации и

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

оформлении регистрационного учета проживающих.

4.8. Вопрос о заселении в общежитие при выходе из академического отпуска решается администрацией техникума с учетом наличия свободных мест в общежитии. При решении вопроса о заселении учитываются мнения заведующей общежития и воспитателя общежития, причина ухода в академический отпуск, успеваемость студента и соблюдение им Правил внутреннего распорядка общежития и настоящего Положения до академического отпуска.

4.9. Проживающим в студенческих общежитиях предоставляется инвентарь для общего пользования в соответствии с действующими типовыми нормами.

4.10. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта, переселение проживающих из одного здания общежития в другое производится по совместному решению администрации техникума и студсовета общежития.

4.11. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, по просьбе проживающего, заведующей общежития может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

5. Порядок выселения

5.1. Выселение из общежития производится по инициативе проживающего, по инициативе Администрации общежития с уведомлением директора техникума, при расторжении или прекращении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии или по окончании обучения.

5.2. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора техникума.

5.3. По инициативе администрации техникума:

5.3.1. При отчислении из учебного заведения.

5.3.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития техникума, настоящего Положения и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.3.3. По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

6.4. Выселение проживающих, (кроме абитуриентов), производится на основании Приказа директора техникума, в котором указывается лицо и основание выселения.

6.5. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания Приказа о выселении:

- а) сдать имущество общежития, полученное под расписку;
- б) внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

в) освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его заведующей общежития в надлежащем состоянии.

6.6. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем году взимается с проживающих ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

6.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

6.3. При использовании проживающими личных энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры, проживающие вносят дополнительную плату за потребляемую электроэнергию в установленном техникумом порядке. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей - инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительской власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительской власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по предусмотренным законом основаниям.

6.5. Студенты, поступившие в техникум с оплатой расходов на образование,

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии**

оплачивают проживание в общежитии в полном объеме.

6.6. Администрация техникума вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг, объем и качество их предоставления определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии техникума.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов проживающих в общежитии может быть создан студенческий совет общежития (студсовет общежития).

7.2. Студсовет общежития создается по инициативе проживающих в общежитии.

7.3. Студсовет общежитии создается на общем собрании проживающих в общежитии.

7.4. Студсовет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития и старост этажей общежития.

7.5. Студсовет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии об общественных организациях и настоящим Положением.

7.6. Студсовет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

7.7. Координирует работу студсовета общежития воспитатель общежития.

7.8. Представители студсовета общежития могут входить в состав представительного органа студентов техникума.

7.9. Студсовет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;

- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;

- представляет интересы проживающих;

- помогает воспитателю общежития в проведении культурно-массовой работы.

7.10. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

закреплению за ними жилых комнат на период действия договора найма жилого помещения в общежитии.

7.11. Мнение студсовета общежития учитывается при:

- принятии решения о переселении проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- разработке плана внеучебных мероприятий в общежитии;
- при принятии администрацией техникума решения о выделении нежилых помещений для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны общежития.
- решении иных вопросы, если об этом будет прямо указано в нормативном акте техникума.

7.12. Студсовет общежития собирается на заседания по мере необходимости. Курирует работу студсовета общежития воспитатель общежития.

7.13. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежития избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа, старосты комнат избираются общим собранием проживающих в комнате.

7.14. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами техникума, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Положением, а также решениями студсовета общежития и администрации техникума.

7.15. Староста этажа:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу общежития;
- следит за содержанием в чистоте на этаже санитарно-бытовых помещений, кухни;
- следит за порядком на этаже и графиком дежурств по кухне.

7.16. Староста комнаты:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу;
- следит за содержанием комнаты в чистоте;
- следит за порядком в комнате графиком дежурств по комнате.

8. Поощрение и ответственность проживающих в общежитии

8.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением почетной грамотой;

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

- награждением ценным подарком и др.

8.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего.

8.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в общежитии директором техникума к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из техникума.

9.4. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка с проживающим в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей студсовета общежития.

9.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

9.6. Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания доводится до студента, родителей несовершеннолетнего студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме.

9.7. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то студент считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.8. С учетом действующего законодательства, проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и договором найма жилого помещения в общежитии;
- б) использования жилого помещения не по назначению;
- в) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- д) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

ж) фактического отсутствия проживающих в общежитии месяц и более по неуважительным причинам;

з) хранения, распространения наркотических средств;

к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

л) отчисления из техникума;

м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.9. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.